

○給与等

※令和 7 年 5 月現在

身 分		国立大学法人弘前大学（常勤職員）		
試 用 期 間		6ヶ月		
基 本 給		大学（4 年課程）卒業	短大等（3 年課程）卒業	左記の基本給額は「俸給の調整額」を含みます。
		月額 243,400 円	月額 232,900 円	
諸 手 当	実態に 応じて	・ 扶養手当（配偶者等 3,000 円 子 11,500 円ほか） ・ 通勤手当（最高 55,000 円） 通勤距離 3km 以上の場合、駐車場利用可（料金自己負担） ・ 住居手当（最高 27,000 円）		給与規程等改正により金額は変動することがあります。
	実働に 応じて	超過勤務手当（原則、事前申請・上長承認制）等		
期末・勤勉手当		年2回支給 6月期（2.26 月分） <u>1 2月期（2.26 月分）</u> 計 4.52 月分（通常）支給 （ただし、1 年目は採用時期に応じ調整となります。）		基本給は免許取得後の経験年数に応じて加算されます。
寒冷地手当		11 月から翌年 3 月までの各月の実態により支給されます。 ・ 扶養親族のいる世帯主である方 19,800 円 ・ 世帯主である方 11,400 円 ・ それ以外の方 8,200 円		給与等締切日は末日、支払日は毎月 17 日（当月払い）

○労働時間

平均週 38 時間 45 分勤務（1 日 7 時間 45 分、15 時間 30 分勤務）、週休 2 日制	
日 勤	7 時 30 分～16 時 00 分（休憩時間 45 分を含む） 8 時 00 分～16 時 30 分（ 〃 ） 8 時 30 分～17 時 00 分（ 〃 ）
16 勤務	16 時 30 分～ 9 時 00 分（休憩時間 1 時間を含む）
※ 業務により、時間帯の変動あり。	

○休暇等

年次休暇	採用時に付与（日数は採用時期により異なります）。1 月 1 日に 20 日付与。（最高 20 日を次の年に繰り越すことができます）
病気休暇	業務外傷病、業務上傷病
特別休暇	結婚、産前・産後、保育、看護、忌引、リフレッシュ休暇(6 日)、その他

○社会保険等

文部科学省共済組合（健康保険・年金等）、雇用保険、労災保険に加入となります。
（福利厚生；人間ドック費用補助、宿泊料補助・割引、引越料金割引等、積立貯金、その他）

○保育園

場 所：医学部附属病院敷地内
 対 象：0 歳～小学校就学前の乳幼児
 保 育 時 間：7:30～18:30、18:30～翌日の 7:30
 受 入 定 員：50 人
 保 育 料：0～3 歳未満 47,000 円、3 歳以上 33,000 円
 （昼食・おやつ代を含む、兄弟割引あり）

※受入定員が有りますので希望者数によっては入園できないことがあります。