

弘前大学 J-PEAKS 事業支援に関わるコンサルタント業務に関する企画競争公募の公示

1. 企画競争に付する事項

- (1) 業務名 弘前大学 J-PEAKS 事業支援に関わるコンサルタント業務 一式
- (2) 業務期間 契約締結日 ～ 2026年3月19日
- (3) 公募要項 弘前大学 J-PEAKS 事業支援に関わるコンサルタント業務公募要項（以下「公募要項」という。）のとおり

2. 企画競争に参加する者に必要な資格に関する事項

- (1) 国立大学法人弘前大学契約事務取扱規程第22条に該当しない者であること。ただし、特別の理由がある場合を除く。
- (2) 国立大学法人弘前大学契約事務取扱規程第23条に該当しない者であること。
- (3) 令和7年度の国の競争参加資格（全省庁統一資格）で東北地域の「役務の提供等」、または国立大学法人弘前大学における一般競争参加資格の「役務の提供等」のA、B、CまたはD等級以上に格付けされている者であること。
- (4) 本学の契約担当役から取引停止の措置を受けている期間中の者ではないこと。
- (5) 本学医学研究科イノベーション推進課との緊密な調整（月に一回程度の会議、メールや電話による日常的な意見交換）に対応できる体制を有するものであること。

3. 公募要項の交付期間等

- (1) 交付期間 2025年6月4日（水） ～ 2025年6月26日（木）
8時30分～17時00分（ただし、土日を除く。）
- (2) 交付場所 〒036-8563 青森県弘前市本町53番地
国立大学法人弘前大学医学部附属病院経理調達課経理調達グループ（役務担当）
TEL 0172-39-5188（ダイヤルイン）

4. 提出書類及び提出部数

- (1) 企画競争参加資格証明書類（詳細は公募要項を参照すること） 各1部
- (2) 運営事業に関する企画提案書 8部（正本1部、副本7部）

5. 提出書類の提出期限等

- (1) 提出期限 2025年6月26日（木）17時00分
- (2) 提出先 「3.（2）」に同じ
- (3) 提出方法 持参または郵送（郵送の場合は、提出期限までに必着のこと。）

6. プレゼンテーションの開催日時等

- (1) 開催日時 企画提案書提出者へ別途通知する。
- (2) 開催場所 本学医学研究科基礎校舎1階 大会議室
- (3) その他 公募要項「6. 企画提案書の記載事項等」に基づき作成した企画提案書を基に実施することとし、詳細な実施方法については特に定めない。

7. その他

- (1) 企画提案者は、本学が要請した場合、追加資料の提出又はヒアリングに応じること。
また、「6. プレゼンテーションの開催日時等」によりプレゼンテーションを実施すること。
- (2) 本企画提案に関して要した一切の費用については、全て企画提案者の負担とする。
- (3) 虚偽の内容が記載されている企画提案書は無効とする。
- (4) 提出された企画提案書等は返却しない。
- (5) 一旦受領した企画提案書等の差し替え及び再提出は原則認めない。
- (6) 最終的な仕様内容等については、選定した企画提案を基本とし、本学と十分協議のうえ決定する。
- (7) 契約内容及びその他細部については、契約書（案）のとおりとするので熟覧すること。なお、契約候補者決定後、必要な条項がある場合等は本学と協議のうえ決定する。
- (8) その他詳細は、公募要項による。

以 上

2025年6月4日

国立大学法人弘前大学
契約担当役
医学部附属病院長 袴田 健一

