

学生および教員が参加する集会等に関するガイドライン
(課外活動団体における歓送迎会、県人会等)

新型コロナウイルス感染症等に対する感染防止対策の観点から、集会の開催にあたっては以下の項目を遵守し、最大限の対策を行いながら実施してください。

1. 集会の開催は、許可制とする。集会の内容や感染状況等を踏まえながら許可をするので、開催10日前までに許可願を提出すること。
2. 事前に参加者を確認すること。参加者は集会前2週間の健康観察を行い、その期間に発熱等があった場合には、参加を控えること。
3. 集会全体で90分間を越えないこと。良好な換気を常に心がけること。
4. 集会場は、スクール形式の座席配置とし、参加者同士が1メートル以上の間隔を取ることに。
5. 参加者の座席位置および集会中の活動状況は、確実に記録すること。
6. 学生と教員とは座席を混在せずに、両者の間に十分な距離を取ること。県外在住・在勤者は、集会列席を控え、メディアを介した参加とする。
7. 集会行事中は、マスクを着用し、会話は極力控えること。会話する者は、他者から十分な距離を取ること。
8. 食事をとる場合には、お弁当とすることとし、ノンアルコール飲料のみとすること(アルコール厳禁)。食事の時間を特定し、その間の会話は厳に慎むこと。
9. 集会終了後は、各自速やかに帰宅すること。二次会などは、絶対に行わないこと。
10. 参加者は、集会後2週間の健康観察を行い、発熱等あった場合には、速やかに報告すること。

以上は、現時点での状況に基づくガイドラインです。今後の状況次第では変化する可能性がありますので、今後の通達に従って臨機応変に対応してください。

令和3年4月6日

弘前大学医学部長 廣田和美

医学科学務委員長 鬼島 宏

学部長	学務委員長	事務長	事務長補佐	係長	係

(集会の10日前までに提出) 令和 年 月 日

医 学 部 長 殿

団 体 名.....

責任者所属.....学部.....学科.....学年

氏 名.....TEL.....

顧問指導教員名.....

指導教員の許可を 得ている・得ていない

(○で囲んでください)

集 会 開 催 許 可 願

下記のとおり、課外活動を行いますのでご許可願います。

記

日時・場所 集会の目的	令和 年 月 日 () : ~ :
集会の内容 (具体的行動を詳細 に記載する)	* 3密(密閉, 密集, 密接)を避ける対策も記載すること。
参加予定人員	人 (うち教員等 人)
連 絡 先	
添 付 書 類	参加者名簿 ・ ()

※申請はメール提出可能。許可はメールで返信します。

Email : jm5204@hirosaki-u.ac.jp

