まずはログイン

総合情報処理センターから交付されたメールの アカウント とパスワードを入力し、「ログイン」ボタンをクリックします。



② ログインすると次のような画面が表示されます。





貸出状況確認·貸出延長

① 貸出・予約状況照会をクリックします。

Coorda	1 钟表 - 🦓 - 33 开方 詳細 N	
Google		
☆ ※ 弘前大字附属図書館7		*イ(S) ▼ ツール(O) ▼ (
ユーザ大ニュー	図書館からのお知らせ	
ログアウト	お知らせはありません。	
ブロック管理	あたたへのお知らせ	
テーマ選択	<メールアドレス>	
panama	本サービスで利用するメールアドレスは「jm5231@hirosaki-u.ac.jp」です。	
simple_line2 technicolor	<延滞状況>	
(7 テーマ)	とくにありません。	
黄出・予約	< 取置状況>	
資出·予約功況照会 資出履歴一覧	収直資料はのりません。	
・貸出ランキング	<貸出停止状況>	
施設予約		
施設予約 ・施設予約申込・確認	<文献復写・図書借用依頼状況> 到着しているものはありません。	
施設予約 施設予約申込·確認 送録情報	<文献複写・図書借用依頼状況> 到着しているものはありません。 <その他の連絡裏面>	
 施設予約 施設予約申込・確認 登録情報 登録情報変更 	<文献複写・図書借用依頼状況> 到着しているものはありません。 <その他の連絡事項> とくにありません。	
 (福設予約) (施設予約)申込・確認 (会議情報 (登録情報変更) (時間)い合わせ (ACC) 	<文献複写・図書借用依頼状況> 到着しているものはありません。 <その他の連絡事項> とくにありません。	
施設予約 - 施設予約申込・確認 - 登録情報 - 登録情報変更 5問い合わせ - ASK	<文献複写・図書借用依頼状況> 到着しているものはありません。 <その他の連絡事項> とくにありません。	

② 現在借りている図書の貸出期限を確認できます。

ファイル(F) 編集(E) 表示 × Google	(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルブ(H) 21 検索 ・ 32 トラ 詳細 ≫ ログイン 32 トラ ログイン 33 トラ ジョン 10 トラ
☆ ④ 弘前大学附属図書館木	🔓 Google 🗿 おすすめサイト 🔹 🧮 🔹 🔝 🔹 🖃 🔹 ページ(P) 🔹 セーフティ(S) 🔹 ツール(O) 🗨 😨
医学情報グループさんト	IY Library へようこそ! English ヘルブ ホーム ログアウト
<mark>ユーザメニュー</mark> ログアウト ブロック管理	貸出・予約状況確認 あなたの貸出・予約状況は以下のようになっています。
テーマ選択 panama simple_line2 technicolor	現在の貸出状況は以下の通りです。 「課題 / 責任表示」 所在 図書ID 巻冊次 請求記号
 (7テーマ) (1テーマ) (1) (1	□ 神経系の疾患と薬;循環器系の疾患と薬;分館 02369246 499.1 Ku93 1 □ 学級尿器系の疾患と薬/医療情報科学研 医分館2階医 一般貸出【2017/01/05] 究所編 不開架図書 2刷:2014.12.25 資出延長確認へ チェックした資料の貸出延長を行ないます。 5
施設予約 •施設予約申込•確認	現在の予約状況は以下の通りです。(予約の取消が可能です)
登録情報 •登録情報変更	✓ 標題 / 責任表示 所在 受取館 図書ID 答冊次 請求記号 貸出状況[返却期限] (予約順位/予約 数) / 注記
お向い音のセ ・ASK	予約はありません。

③ 延長したい図書のチェックボックスをクリックします。(複数選択可) チェックがついた状態で、「貸出延長確認へ」のボタンをクリック すれば、延長できます。

 	ファイル(F) 編集(E) 表示 × Google	(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H) 3 検	索 - │ 🍓 - 🖼 共有 👔	¥細 》		ログイン 設定
ユーダアユト ログアウト フロック管理 貸出・予約状況確認 あなの貸出・予約状況な以下のようになっています。 テマ選択 現在の貸出状況は以下の通りです。 「東anama (T) テママ) (T) テママ) 「「二、イント (T) テママ) 「日:・予約 (T) テママ) 「「二、イント (T) 中記 (T) (T) (T) (T) (T) (T) (T) (T) (T)	🚕 ③ 弘前大学附属図書館ホ・ 医学情報グルーブ さん№	ー G Google 創 おすすめサイト▼ IY Library へようこそ!	[™] 🚹 ▼ 🖻 ▼ 🗆	ा 🖶 ▼ ぺージ(P) ▼ English	セーフティ(S) ▼ ッ・ 1 ヘルプ ホー.	<i>−ル(0) ▼ (1)</i> ム ログアウ
アーマ海豚 現在の貸出状況は以下の通りです。 調節向し「加2」 第二 「第二・子谷) (7 テ -マ) 「甘出・予約 (7 テ -マ) 「甘出・予約 (7 テ -マ) 「甘出・予約 (7 テ -マ) 「甘出・予約 (7 声) 「甘出の歴一覧 (7 声) 「甘出の歴一覧 (7 声) 「甘山 万小グ (7 声) 「「日本市本」」 (7 市) 「日本市本」」 (7 市) </th <th>ユーザメニュー ログアウト ブロック管理</th> <th>貸出・予約状況確認 あなたの貸出・予約状況は以下のよう</th> <th>しなっています。</th> <th></th> <th></th> <th></th>	ユーザメニュー ログアウト ブロック管理	貸出・予約状況確認 あなたの貸出・予約状況は以下のよう	しなっています。			
(山)ハイン (加)ハイン	テーマ選択 panama simple line2 technicolor (7 テーマ) 貸出・予約 貸出・予約 注出・予約 注出・予約 注出・原居一覧 注出・原本ンガ	現在の貸出状況は以下の通り ☑ 標題 / 責任表示 ☑ 評経系の疾患と薬;循環器系の 腎・泌尿器系の疾患と薬;医療 究所遅 営業展離窓へ」エックした資料の	です。 所在 の疾患と薬; 分館 情報科学研 医分館 系開架 詳出延長を行ないます。	図書ID 貸出状況(返 02369246 一般貸出【20 図書 2刷:2014.	善冊次 請求 却期限][予約数] 499.: 017/01/05] 12.25	記号 /注記 1 Ku93 1
 登録情報 ・登録情報変更 ・登録情報変更 ・固い合わせ ・ASK ・ASK ・私SK 	施設予約 •施設予約申込•確認	現在の予約状況は以下の通り	です。(予約の取消	が可能です)		
・ASK 予約はありません。	登録情報 ・登録情報変更 お問い合わせ	☑ 標題 / 責任表示	所在	受取館 図書ID 貸出状況 数) / 注詞	巻冊次 請 【返却期限】(予約) 2	球記号 順位/予約
	•ASK	予約はありません。				

☆貸出延長について

My Libraryだと重い図書をカウンターまで持参しなくても延長 できるので助かりますね。

延長ができるのは、1冊の図書に対し1回だけです。延長の手 続きをした日から起算となるので、返却期限最終日に延長する のが、一番長く借りられます。ただし延長の処理をするより先に 予約が入っていた場合は予約の方が優先されますので、その 際は延長できません。

なお、延長も貸出の一種なので、延滞図書がある場合、延滞に よる貸出停止中の場合などは、My Libraryでもカウンターでも延 長はできません。

図書の予約・取寄せ

① まず、借りたい図書をOPACで検索します。

			一覧に戻る(4	件)			次のレコード
RSE-HERION	画像診断二	レバクト	ナビ:医学生・研修医必携。	第4版			
画像	フォ	ーマット:	図書				
診断	311	ルの目ミ	ガゾウ シンダン コンパクト ナビ:	イガクセイ ケンシュウ	イヒッケイ		
TUNTHE TO	ī	【任表示:	百島祐貴著				
金融線医学の全領域を力パー		言語:	日本語				
	E	出版情報:	東京:医学教育出版社,2016.3				
>> Amazon co.ip		形態:	viii, 381p ; 22cm				
Text		著者名;	百島, 祐貴 <da08153253></da08153253>				
RefWorks		書誌ID:	BB20844527				
EndNote Basic		ISBN:	9784871634694 [4871634698]				
シュート							
🔒 Print	所蔵情報	•					
🖞 Link This Page	状態	卷	所在	図書ID	請求記号	返却予定日(予約数)	
	貸出可		開架図書(本館2F)	08278620	492.4 Mo27g	0	予約·取寄
	貸出中		医分館2階医系開架図	些 02379728	492.4 Mo27	3 2016/12/24	

② 所蔵情報の右側に出ている「予約・取寄」ボタンをク リックします。



③ プルダウンメニューから、受取館を選択し、「確認する」の ボタンをクリックします。

A A ttps://opc.ul.h	rosaki-u.ac.ip/portal/modules/auth/index.php/rsrv.cg	ji?umode=R&ulz ♀ ♀ ♀ ♂ 58 Ess 68 Se 58 ■	× · · · · · · · · · · · · · · ·
ファイル(F) 編集(E) 表示(v) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	NO; NO; NO;	
× Google	3] 検索 🕌 🍓	 ▼ 34 共有 詳細 ≫ 	ログイン 設定
👍 🏐 弘前大学附属図書館ホー	🔓 Google 🗃 おすすめサイト 🔻	※ 🏠 ▼ 🗟 ▼ 🖃 🖶 ▼ ページ(P) ▼ セーフティ	r(5) • ツール(0) • 🔞 •
医学情報グループさんM	Y Library へようこそ!		ブ ホーム ログアウト
ユーザメニュー ログアウト ブロッグ管理 アーマ運択 (アーマアン・ (アーマアン・ (アーマアン・ (アーマアン・ (アーマン・ (アーマン・ (アーマン・ <th>受取館を込</th> <th>選択してください。 末報 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、</th> <th></th>	受取館を込	選択してください。 末報 ・ 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	

☆受取館を選択したら、エラーメッセージが。どうして?

この例ですと、受取館に「分館」は設定できますが、「本館」 は設定できません。本館の資料は現在「貸出可」なので、本 館では予約・取寄せしなくても借りられるからです。

☆「予約・取寄」ボタンが表示されない

本館・分館とも貸出可の図書がある場合、ボタンは表示され ません。また、予約・取寄せ対象外の資料のみの場合も、ボ タンは表示されません。

☆本館・分館にある全部の図書が貸出中の場合

受取館は本館分館のどちらにも設定できます。本館・分館 両方の該当図書がすべて貸出中の場合、その中で一番早く 返却された図書を借りることになります。

図書の予約・取寄せ(続き)

④ 図書の情報が表示されますので、「予約を行なう」ボタンをクリックします。

	And in case of the local division of	And in case of the local division of the loc		-	
https://opc.ul.h	hirosaki-u.ac.jp/portal/modules/au	uth/index.php/rsrv.cgi ♀	- AC @ 14	為 画 (5) 弘	<u>⊛™×</u> în ★ ₩
ファイル(F) 福美(E) 衣小((V) BRIEND(A) 9-10(1)	лору(н)			
X Google		● 補助 ● 補助 ● 新田 ● 新	詳細 »		ロクイン設定
☆ ④ 弘前大学附属図書館ホー ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	G Google 🗃 おすすめサイト	N 🖌 🕺 🖬 🐨 🛙	3 ♣ ▼ ページ(F) ▼ セーフテ	イ(5) ▼ ツール(0) ▼ @▼
医学情報クルーフさんM	Y Library へようこそ!		Er	iglish 🔿	レフ ホーム ロクアワト
		受取館を選択してください	分館 🗸 🛛 🕅	認する	
ブロック管理					
テーマ選択	取寄せを行いますか?				
panama	市場会がつい。			自共史	*
simple_line2 technicolor	画像診断コンハクト	TC:医子生 研修	医业携 / 日	局伯頁	者
(7 テーマ)					
貸出・予約	巻冊次	所在	請求記号	図書ID	貸出状況【返却期
・貸出・予約状況照会 ・貸出履歴一覧					限】(予約数) / 注
・貸出ランキング		本館 開架図書(本館2F)	492.4 Mo27	g0827862	0貸出可
施設予約	来約を行かるしたか、セル			-	
·施設予約申込·確認	1745013745				
登録情報					
•登録情報変更					
の可い合わせ					
ASK					
					🔍 100% 👻

5 予約・取寄せの申込み手続きが完了すると、予約状況が表示されます。

		»» :				
。 ④ 弘前大学附属図書館木	ー 💪 Google 🗿 おすすめサイト 🔻	👘 🕈 🖻	• 🖾 🖷	n ▼ ページ(P) ▼	セーフティ(5) - ツール(0) - 🤇
学情報グループさん	MY Library へようこそ!			Engl	ish ヘルブ	ホーム ログア
	代山 又始建江四司					
コグアウト	貝山" 丁利 机 沉 唯 認					
ブロック管理						
一一次要把	↓↓↓↓AJ J IIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIIII					
Y 通扒	■連絡先入力画面へ					
simple_line2	※携帯番号 メールアドレスを入力してください	A.				
technicolor	ADdin a Sty Wy TUXEYOSO COLCO					
(17-2)	あなたの貸出・予約は決け以下のようになっています					
l出•予約		•				
貸出·予約状況照会	現在の貸出状況は以下の通りです。					
頁面腐跎一覧 皆出うンキング						
·····································	☑ 標題 / 責任表示	所在		図書ID	巻冊次	請求記号
				賃出状況[返	訂明限][予約	勺数]/注記
108.2丁本 7十 12、1111.86	貫击はめりません。					
J-XTATK						
登録情報変更	現在の予約状況は以下の通hです(予約	の取消が可能で	ल)			
問い合わせ		1997/110 1997	,,			
ASK	☑ 標題 / 責任表示	所在	受取館	図書ID	巻冊次	請求記号
				貸出状況【返	却期限](予約	的順位/予約数)/
		1.44		注記	-	
	□●像診断コンバクトナビ:医学生・研修医必	本館	分館	08278620		492.4 Mo27g
	揚/日島伯貢者	開架図書(本館 2€)		予約中(1/1)		
		751		2010.3.3.		

ł	予約とは	
	行います。	- 貧出中の図書に対して、次に利用したいという申し込みを 、予約は1冊の図書について複数人がかけることができ、予
	約した順都	番に貸出可能となります。 <u>館外貸出不可の図書、雑誌、研</u>
	<u>究室貸出</u>	<u>図書、貸出可の状態の図書には予約がかけられません。</u>

取寄せとは

本館の図書を分館で、(または分館の図書を本館で)借 りることができます。貸出期間は、元々の所蔵館の貸出期間に準じ ます。研究室貸出図書、館外貸出不可の図書、雑誌には取寄せが かけられません。貸出中の図書でも取寄せをかけられますが、図書 が送られてくるのは返却されてからになります。

☆取寄せを申し込んだら、いつ頃到着するの?

通常は、申し込んだ翌日までに届きますが、土日祝をまたが ると時間がかかります。

取寄せ依頼の図書は、業務用の学内便で運んでもらってい ます。学内便は事務文書を送るのが主な用途なので、事務職 員が出勤しない土日祝はやっていないのです。

☆貸出停止中でも予約は可能?

予約・取寄せ自体は可能ですが、貸出停止期間中は貸出で きません。貸出可能になるまで1週間以上かかる場合で、次 の方の予約が入っている場合は、先に次の方にお貸しします。 取り置き期間は通常1週間なので、それを過ぎても借りに来 られない場合(貸出停止中含む)は、予約は解除、取寄せ図 書は相手館に送り返します。

文献複写(ILL)の申込み

① 文献情報を検索します。この赤枠の論文を入手したいという 例です。例として、医学中央雑誌を使っていますが、CiNii Articles等他のデータベースでも同様の手順です。

26	2016048029
	大集団における血液Αβ測定 岩木健康増進プロジェクトを通して(会議録)
	Author: <u>中村 琢洋</u> (弘前大学医学部附属病院 神経内科), <u>瓦林 </u>
	弘大農會 教家で親宁 Navigation
27	2016047770
	日本における認知症の大規模コホート研究 これまでとこれから 岩木健康増進プロジェクトにおける認知症コホート研究について(会議録)
	Author: <u>中路 重之</u> (弘前大学 大学院医学研究科社会医学講座), <u>高橋 一平, 村下 孝, 東海林 幹夫</u>
	Source : <u>Dementia Japan</u> (1342-646X)29뿅3号 Page313(2015.09)
28	2016025903
	一般住民におけるメタボリックシンドロームと残存歯数の関係(原著論文)
	Author: <u>狭戸尾 真梨子(</u> 弘前大学 大学院医学研究科社会医学講座), <u>高橋 一平</u> , <u>大久保 礼由</u> , <u>關根 陽平</u> , <u>飯塚 浩史</u> , <u>徳田 糸代</u> , <u>有賀 玲子</u> , <u>長谷部 達也</u> 重之
	Source: <u>体力·栄養·免疫学雑誌</u> (1341-0865)24巻1号 Page55-61(2014.10)
	● 抄録を見る

② まず論文が載っている雑誌を弘前大学で所蔵しているか調べます。文献の下の「弘大蔵書検索で探す」をクリックすると、この雑誌があるかどうか、OPACで検索してくれます。

	Dementia Japan	>		
JOURMAL	フォーマット	染催言志		
Val. 3	青任表示:	エースアート;日本痴呆学会	È	
Taut	言語:	日本語		
PofWorks	出版情報:	大阪:エースアート, 1997-		
EndNote Basic	形態:	26cm		
マメール	著者名:	エースアート		
😂 Print		日本痴呆学会 <da083736< td=""><td>.35></td><td></td></da083736<>	.35>	
🖞 Link This Page	ISSN:	1342646X		
	巻次(年次):	Vol. 11, no. 1 (Jan. 1997)-	-= 通巻40号 (Jan. 1997)-	
	維続前誌:	Dementia <an10016004></an10016004>		
	書誌ID:	AN10587300		
	72+*.4±±0	Library Full-text Navigation 電子ジャーナルは Income ここをクリック)	
	P/T 藏" 青辛饭 🔻			
	所在	所蔵年	所蔵巻号	OPAC;主記
	医分館書庫(雑誌)	1997-19	97 11	

 11巻のみ所蔵していました。欲しい号は29巻3号なので、残念 ながら弘前大学にはありません。今度は「Full-Text Navigation」 をクリックすると、電子ジャーナルで利用できるか探してくれま すが、こちらもありませんでした。

	5	ム前大	学附属区]書館				Se	rialsSolutio
S) (電子ジ	ジャーナ	ルリスト					
HIF	ROSAKI	電子ジャ Electror	ァーナルリスト nic Journals List	тор	ヘルプ Help		図書館 TOP Library TOP		
食素結果:	:				条件を定義し直す;	か変更してくた	<u> ださい</u>		
論文:	日本における認 進プロジェクト	知症の大規 における認知	模コホート研究 知症コホート研究	これまでとこれから 岩 記について	木健康増				
著者:	中路,重之								
ジャーナル	: Dementia Japa	in							
ISSN :	1342-646X	日付:	2015/09						
巻 : 5探しのジ	29 マーナルは見つか	号 りませんて	3	ページ: 313					
 巻: 6探しのジ ごのジャー 全文を他の 	29 デャーナルは見つか ーナルを探すため のオプションでお	号 いりませんて りに下記に 案す:	3 でした。 ある他のオプ	ページ: 313 ションを参照して下	ວະເຈ.				
巻: 6探しのジ このジャー 全文を他の	29 デャーナルは見つか ーナルを探すため のオプションで羽 子体の所蔵を調べ	号 かりませんで Dに下記に 家す: る Search	3 でした。 である他のオプ Library Cata	ページ: 313 ションを参照して下 log	さい。				
巻: ら探しのジ このジャー 全文を他の 〇〇 冊 〇PA	29 デャーナルは見つか ーナルを探すたき のオプションで登 子体の所蔵を調べ C	号 かりませんで かに下記に 家す: る Search <u>ISS</u>	3 でした。 ある他のオプ Library Cata	ページ: 313 ションを参照して下 log	さい。 <u>誌名検索</u>				
 	29 ポャーナルは見つか ーナルを探すため のオプションであ 子体の所蔵を調べ C 献複写を依頼する	与 かりませんで ひに下記に 取す: る Search <u>ISS</u>	3 でした。 ある他のオプ Library Cata い検索	ベージ: 313 ションを参照して下 log via ILL	さい。 <u>誌名検索</u>				

☆My Libraryのメニューに「ILL申込・確認」が出てこない

My Libraryのメニューには当人が利用可能な機能のみ 表示されます。ILLが、利用未許可の状態であるため表示 されないと思われますので、図書館カウンターに申し出て ください。利用可に変更いたします。

(初期状態ではILL利用は未許可に設定されています。)

☆My Libraryにログインできず、「不正なアクセス、あなたの 操作は認められません…」というメッセージが表示される

上記のように、ILLメニュー未許可の状態で、データベース経由のログインを行った場合、このようなメッセージが出ます。許可されていない機能を使おうとしたため、それ以上 先に進めなくなるのです。こちらも、ILLメニューを利用可に設定することで解消しますので、お申し出ください。

文献複写(ILL)の申込み(続き)

④ 学内では入手できないようなので、有料ですが文献複写を 申し込むことにします。「ILL申し込み」ボタンをクリックする と、MyLibraryログイン画面が表示されます。



⑤ ログインすると、通常のMy Libraryトップ画面ではなく、ILL 申込みの画面になります。文献検索→My Libraryの流れだと、検索した文献の情報を自動的に読み込んでくれます。

ューザメニュー ログアウト	ILLL依賴情報
ブロック管理	赤文字は必須項目です。記入漏れがあると依頼が出来ません。なお、資料情報の分からない項目は「不明」と入力してください。
テーマ選択	依頼日:2016/12/22
panama simple_line2 technicolor (7 〒一マ)	教職員学生: 学部教員 本町1地区 所属: 附属図書館-医学部分館 連絡先(電話番号): == 連規UてCだない== ✔ E-Mailアドレス: [m5231@hirosaki-u.ac.jp ✔
ILL文献複写·図書借 用依頼	依頼方法: ●文献復写 ○図書貨借
・ILL申込・確認	支払区分:◎公費○私費
貸出·予約	「学業: == 運択して(たさい== ♥) (仏管の場合はこちつを選択する必要はありません) 復国種別: ◎ 雪子復国 ○ マイクロ引き(申判・○ マイクロフィルム
·貸出·予約状況照会	複写方法: ◎カラー〇モノクロ・・・(写真等(は不鮮判な場合があります)
 ・貸出履歴一覧 ・貸出ランキング 	依頼の範囲:●国内まで○海外まで・・・(海外申込に関しては担当係までご確認がださい) 送付す注:●共通範囲のご連連○FAX/DDF原告・・・(気質が少します、送信で可の場合、連連へ)
施設予約	図書/雑誌:●雑誌○図書
・施設予約申込・確認	書名、Dementia Japan (參照元: info:sid/jamas.or.jp:ichuweb)
登録情報	
·登録情報変更	特定の版を希望する場合は明示してください。(例)新版、改訂増補版。
お問い合わせ	15BN/15SN(1342646X 15SN:84ft, 15BN:104ft(またには1.34ft)/ イノノルして入力してくたさい
•ASK	上記の項目のいずれかを入力して検索願います。
	本学OPAC検索 Webcatが5取込
	255 (29(5) ページ: 313
	年次: 2015-09 西暦4桁(例) 2013
	論文の著者及び標題:日本における認知症の大規模コホート研究 これまで ◆ とこれから老未想裏考慮プロジェクトにおける認知 ◆

⑥ 他に必要な情報を入力して、画面下の「入力内容確認」 ボタンをクリックすれば申込み完了です。

x Google	🛂 検索 🗸 🍓 👻 🌠 共有 詳細 »	ログイン
👍 🧐 弘前大学附属図書館ホー	G Google 🗿 おすすめサイト▼ ************************************	y−jl(<u>0</u>) +
お問い合わせ ・ASK	特定の版を希望する場合(3明示してください。(例)新版、改訂増補版。 ISBN/ISSN: 1342646X ISSN:8桁、ISBN:10桁(また(313桁))ハイフンなしで入力してください 出版者: L記の項目のいずわかを入力して検索願います。 本学のPAC検索 Webcatの物政込 巻号: 29(3) (例)1巻2号 → 1(2) ページ: 391 年次: 2015-09 西暦4桁(例) 2013 論文の著者及び標題: 大照回における血液Ap測定 岩木健康物造ブロジェ ント:	
	書誌典拠: □ CINII ID □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	

☆文献複写以外の入手方法

文献情報データベースは、<u>キーワードや著者名から文献</u> <u>の情報を得るためのもの</u>で、本文がそのまま見られるという ものでも、弘前大学内で入手できる文献のみがヒットすると いうものでもありません。

ただし、最近のデータベースは文献が入手しやすいよう、 エ夫されています。その一つが別のサービスへのリンクです。 全文をオンラインで見られる他のサービスへのリンクが貼ら れていることがあるので、「PDF」「リポジトリ」「メディカルオン ライン」「J-STAGE」等のリンクが付いていたら、クリックしてみ ましょう。その場で本文を入手できる可能性があります。

☆文献複写の料金は?

文献複写は有料ということですが、いくら位かかるのでしょうか。一般的には1件数百円くらいです。申込み先によって1 枚あたりの料金が異なり、更にカラーコピーを指定したり、速 達を指定したりといったことで変わってきます。



① ご自分のメールアドレスや電話番号を、My Libraryから登録するには、「登録情報変更」をクリックします。



② 登録したい項目に、データを入力します。

	[V) お気に入り(A) ツール(T)	ヘルプ(H)	
× Google		🔧 検索 🔹 🖏 🔹 🌃 共有 詳細 »	ログイン 設定
🍰 🎲 弘前大学附属図書館木-	G Google	≫ 🏠 ▾ 🖾 ▾ 🖃 🖶 ▾ ぺージ(P) ▾	ヤーフティ(S) 🗸 ツール(0) 🗸 🔞 🕇
医学情報グループさんM	IY Library へようこそ!	Engli	sh ヘルブ ホーム ログアウト
<mark>ユーザメニュー</mark> ログアウト ブロック管理	※利用上の注意 ・修正したい項目の内: ・修正できない項目の?	容を変更の上「登録内容変更」ボタンを打 変更をご希望の場合は、所属する地区の	申してください。 ○図書館へご連絡ください。
テーマ選択		登録情報変更	
panama simple_line2 technicolor (7 テーマ)	利用者番号 氏名 所属館 所属	2 医学情報グループ 分館 学部教員 本町地区	
 日・予約 ・貸出・予約 代出限歴一覧 受出ランキング 	学部学科 電話番号 携帯番号 内線	附属図書館-医学部分館	
施設予約	E-MAIL7FUR	jm5231@hirosaki-u.ac.jp	
・施設予約申込・確認	E-MAILアドレス2		
登録情報		登録内容変更	
•登録情報変更			
お問い合わせ			

③ 入力が終わったら、画面下部の「登録内容変更」ボ タンをクリックします。

(\Rightarrow) (\Rightarrow) https://opc.ul.	irosaki-u.ac.jp/portal/modules/auth/index.php/search P → A C 4 55 55	L. 🛞 😰 🕨 🕺 👘 🕉
ファイル(F) 編集(E) 表示	(V) お気に入り(A) ツール(T) ヘルプ(H)	
× Google	🛂 検索 🗸 🦓 🕶 🚮 共有 詳細 »	ログイン
👍 🏐 弘前大学附属図書館木	G Google 🧼 🦄 🕶 🗟 💌 🖃 🗰 🕶 ページ(P) 🕶 セー	·フティ(S) ▼ ツール(0) ▼ (
医学情報グループさん	IY Library へようこそ! English	ヘルブ ホーム ログア
<mark>ユーザメニュー</mark> ログアウト ブロック管理	※利用上の注意 ・修正したい項目の内容を変更の上「登録内容変更」ボタンを押して ・修正でぎない項目の変更をご希望の場合は、所属する地区の図書	ください。 診館へご連絡ください。
テーマ選択	登録情報変更	
panama simple_line2 technicolor (7 〒一マ)	利用者番号 氏名 医学情報グループ 所属館 分館 市屋 学知数日 未町地区	
貸出·予約	学部学科 附属図書館-医学部分館	
・貸出・予約状況照会 ・貸出履歴一覧 ・貸出ランキング	電話番号 0172-39-5231 × 携帯番号 5231	
施設予約	E-MAILアドレス jm5231@hirosaki-u.ac.jp	
・施設予約申込・確認	E-MAILアドレス2	
登録情報	登録内容変更	
·登録情報変更		
お問い合わせ		
•ASK		
ARAAARAARAA		
		A 100%

